

Gesucht: Assistent*in der Geschäftsführung (m/w/d) als Mini-Job

Wir sind brickobotik, ein facettenreiches Dortmunder Unternehmen. Digitale Bildung für alle ist unsere Mission. Ob Bildungseinrichtung, Privatperson oder Unternehmen - wir gestalten das passende MINT-Erlebnis. Mit Workshops, Fortbildungen, aber auch Rezensionen und Gerätwartung sind wir Ansprechpartner für die Bereiche **Robotik, Drohnen, 3D-Druck, Mikrocontroller** und **Serious Games**.

Zu diesem Zweck entwickeln wir in engem Kontakt mit Schulen und Unternehmen Materialien für den Unterricht und zu Ausbildungszwecken sowie Fortbildungen & Workshops, um Interessierten einen guten Einblick in MINT-bezogene Themengebiete zu geben. Wir organisieren und halten auch selbst zahlreiche Workshops und Fortbildungen im gesamten MINT-Spektrum. Dabei fokussieren wir uns aktuell vor allem auf das **Ruhrgebiet**, möchten unsere Dienste langfristig aber auf ganz NRW ausweiten. Darüber hinaus arbeiten wir an Hardware- und Software-Projekten, die uns bei der Wissensvermittlung unterstützen.

Aktuell sind wir auf der Suche nach einer*m engagierten **Mitarbeiter*in als Assistent*in der Geschäftsführung (m/w/d)**, um unseren Geschäftsbetrieb und die Organisation professionell weiterzuentwickeln.

Was erwartest dich?

- Du unterstützt uns bei allgemeinen Verwaltungsaufgaben.
- Du bereitest Unterlagen für Geschäftstermine und Meetings vor.
- Du bist bei der Angebotsplanung und Rechnungsstellung eingebunden.
- Du kommunizierst direkt mit unseren Kundinnen und Kunden.

Was solltest du mitbringen?

- Du bist eingeschriebene*r Student*in und du kannst circa 6-10 Stunden pro Woche arbeiten.
- Du hast eine genaue Arbeitsweise mit Blick für Details.
- Du arbeitest eigenständig, zuverlässig und zielorientiert.
- Du hast ein gutes Zeitmanagement und bist belastbar und flexibel.

- Du bist ein kommunikativer Mensch und im Kund*innenkontakt freundlich und professionell.
- Du hast einen Führerschein der Klasse B.
- Du beherrschst fließend Deutsch in Wort und Schrift (gutes Englisch ist wünschenswert).

Was bieten wir dir?

- Mitarbeit in einem motivierten und jungen Team
- Flexible Arbeitszeiten und ein entspanntes Arbeitsumfeld
- Eine umfangreiche Einarbeitung, die dich mit unserem Unternehmen vertraut macht
- Ein dir zugeordnetes Teammitglied, das dir mit Rat und Tat zur Seite steht
- Die Möglichkeit der aktiven Mitgestaltung von Produkten und Dienstleistungen
- Entwicklungsmöglichkeiten
- Einen Firmenlaptop für die Arbeit im Homeoffice
- 30 Urlaubstage im Jahr

Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über deine digitale Bewerbung an info@brickrobotik.de. Fragen zur Stelle beantwortet dir gerne Dr. Fabian Deitelhoff: fabian@brickrobotik.de oder +49 (0) 1704791602.